



**OSNOVNA ŠOLA  
MATIJE ČOPA KRANJ**

Ulica Tuga Vidmarja 1, 4000 Kranj

**PUBLIKACIJA  
za šolsko leto 2023/2024**

Spletna stran šole: [www.osmatijecopa.si](http://www.osmatijecopa.si)

Elektronski naslov šole: [o-mc.kr@guest.arnes.si](mailto:o-mc.kr@guest.arnes.si)

Telefonska številka: 04/201 36 60

Ime in priimek

---

Razred

---

Razrednik / Razredničarka

---

## KAZALO

VIZIJA ŠOLE .....	3
OSNOVNI PODATKI IN KONTAKTI .....	4
UVOD .....	6
PREDNOSTNE NALOGE .....	8
SODELOVANJE S STARŠI .....	9
KNJIŽNICA .....	12
ŠOLSKI SKLAD.....	13
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	14
ŠOLSKA PREHRANA .....	15
ZDRAVSTVENO VARSTVO .....	18
ŠOLSKI KOLEDAR .....	19
NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA .....	20
ŠOLSKI ZVONEC .....	21
ORGANIZIRANOST .....	21
SPOROČANJE ODSOTNOSTI.....	23
STATUS UČENCA ŠPORNICA ALI UČENCA UMETNIKA.....	24
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA IN INTERESNE DEJAVNOSTI.....	25
ŠOLA V NARAVI IN TABOR.....	26
DODATNI IN DOPOLNILNI POUK .....	27

## VIZIJA ŠOLE

---

Naša šola je prostor  
znanja, strpnega in  
spoštljivega dialoga  
med učitelji, učenci in  
starši, kjer ima vsak  
svojo vlogo in  
odgovornost.

*(Vizija OŠ Matije Čopa Kranj)*

## OSNOVNI PODATKI IN KONTAKTI

---

Šolska spletna stran	<a href="http://www.osmatijecopa.si">www.osmatijecopa.si</a>
E-pošta	o-mc.kr@guest.arnes.si
Davčna številka	93323611
Matična številka	5279976000
Transakcijski račun	01252-6030658252

Ustanovitelj šole je Mestna občina Kranj.

Na šoli je 23 oddelkov, od tega je 12 oddelkov na razredni stopnji in 11 oddelkov na predmetni stopnji. Na razredni stopnji je tudi 8 skupin oddelkov podaljšanega bivanja.

Najvišji organ šole je Svet zavoda, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov zaposlenih.

Starši se združujejo v Svet staršev, ki je sestavljen iz predstavnikov staršev vseh oddelkov na šoli (23 predstavnikov).

Učiteljski zbor šole usklajuje pedagoško delo.

Strokovni delavci so združeni v strokovne aktive 1., 2., 3., 4. in 5. razreda ter strokovne aktive matematike in računalništva, slovenščine, tujih jezikov, naravoslovja, družboslovja, umetnosti, športa, podaljšanega bivanja in šolske svetovalne službe.

## Telefonske številke in e-naslovi

- 04/201 36 61 – **ravnatelj** – Matija Horvat  
matija.horvat@guest.arnes.si
- 04/201 36 62 – **pomočnica ravnatelja** – Milena Čuden  
milena.cuden@guest.arnes.si
- 04/201 36 60 – **tajnica VIZ** – Andreja Dolenc  
andreja.dolenc1@guest.arnes.si
- 04/201 36 63 – **računovodkinja** – Mojca Bolka  
mojca.bolka@guest.arnes.si
- 04/201 36 65 – **socialna delavka** – Mojca Gašparić Rednak  
gasparic.mojca@guest.arnes.si
- 04/201 36 66 – **svetovalna delavka** – Tamara Gorenc  
tamara.gorenc@guest.arnes.si
- 04/201 36 67 – **svetovalna delavka** – Vlasta Košnik Škrjanc  
vlasta.kosnik@guest.arnes.si
- 04/201 36 68 – **vodja prehrane** Anita Kržan  
anita.krzan@guest.arnes.si
- 04/201 36 76 – **knjižničarka** – Tjaša Obal  
tjasa.obal1@guest.arnes.si
- 04/ 201 36 75 – **računalničarka** – Tea Sušnik  
tea.susnik@guest.arnes.si
- 04/208 24 40 – **zobna ambulanta** – Nataša Pavlovič, dr. dent.  
med.
- 04/201 36 68 – **zbornica**

## UVOD

---

Pozdravljene učenke in učenci,

ponovno smo skupaj. Upam, da ste preživeli zanimive in lepe počitnice ter se ukvarjali s stvarmi, za katere bo med šolskim letom manj časa. Upam, da vas male črne naprave, ki jih stalno nosite po žepih, niso preveč zaslepile in okupirale veliko vašega časa.

Ocene, ki jih boste pridobili preko leta, so med drugim odraz vašega dela. Podajam vam nekaj receptov, ki vam zagotavljajo dobre rezultate za šolsko delo.

- Vaše učenje **se začne z začetkom vsake ure pouka**. Če poslušate in sodelujete, boste v glavi domov odnesli veliko znanja. Če pa samo srepo zrete skozi okno, vam bo učna snov odletela kot ptiček.
- Doma isti dan **obvezno ponovite snov predmeta** (5 minut za vsak predmet je že veliko), ki ste jo obravnavali v šoli (*naslov, ključni poudarki*).
- **Naredite domačo nalogo**. Vsi športniki, ki jih vidite na TV, imajo odlično znanje iz svojega športa, a vsak dan trenirajo, tudi Luka košarko, Jan nogomet, Janja plezanje, Primož kolesarjenje ... Domača naloga je trening.
- **Sproti se učite predmete**. Če sproti pridobivate znanje, boste lahko sledili novi snovi naslednjo uro, drugače nastane luknja v znanju. Razkorak je hitro tako velik, da ne morete več slediti pouku. Vprašanje je, ali boste lahko preskočili vrzel, ali se vam bo ta vlekla iz razreda v razred.

- Nekateri predmeti temeljijo bolj na razumevanju (*matematika, fizika, kemija*). **Če ne razumete, takoj vprašajte** sošolca ali učitelja. Dokler ne razumete, se tudi ne morate te snovi naučiti. Če vam postane snov razumljiva dan pred preizkusom znanja, je to zelo pozno za boljšo oceno.
- Če hočete boljše rezultate in ocene, je treba **delati več in na boljši način**. Z goljufanjem in izsiljevanjem sicer lahko pri enem predmetu popravite oceno, na dolgi rok pa močno izgubljate. Z obtoževanjem tudi ni napredka.

Če ste prebrali recepte do konca, potem veste, kako pristopiti k šolskemu delu. Ni težak en dan, to zmore vsak, in tudi en teden bi zdržali resno delati, težko postane iz dneva v dan, vztrajati mesece in vso leto. Ampak če boste recepte ponovili 190-krat v tem letu, vam bodo mogoče počasi že prišli v navado, v štirih letih pa vam bo način dela prišel že v »kri«. Sedaj veste in je treba recepte »zgolj« udejanjiti.

Veselo na delo in ob koncu leta mi pridite povedat, kako so vam pomagali moji nasveti.

Veliko uspešnega in lepega dela.

Matija Horvat,  
ravnatelj

## **PREDNOSTNE NALOGE**

---

### **KVALITETEN POUK**

Poglabljanje sodobnih metod in oblik dela pri posameznih predmetih, timsko sodelovanje učiteljev.

### **DOMAČE NALOGE**

Navajanje učencev na delanje domačih nalog in sprotno učenje.

### **VZGOJNO DELOVANJE**

Posodobitev Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda in vzpostavljanje pedagoškega miru.

Preko projekta Varno in vzpodbudno učno okolje vpeljati v razredne ure in redni pouk vzgojne dejavnosti za večanje samopodobe učencev in boljše socialno sodelovanje.

Spodbujanje močnih področij posameznikov.

Poudarjena večja vloga predsednika razreda in odgovornosti učencev za boljše delovanje razredne skupnosti.

### **RAČUNALNIŠKA TEHNOLOGIJA**

Umeščanje novih tehnologij v vsebine rednega pouka pri vseh predmetov v vseh razredih.

### **SODELOVANJE S STARŠI**

Preko različnih oblik vzpostaviti stik in sodelovanje s starši.



## SODELOVANJE S STARŠI

### Govorilne ure

- **dopoldanske** govorilne ure – predvidoma vsak 2. in 3. teden v mesecu, izjemoma le enkrat v februarju in juniju;
- skupne **popoldanske** govorilne ure: vsak mesec, razen meseca septembra in junija.

<p><b>prvi torek</b> v mesecu (oktober, november, februar, marec, april, maj), <b>drugi torek</b> v mesecu (december, januar) in <b>zadnji torek</b> v mesecu (maj)</p>	<p>od <b>18.00</b> do <b>19.00</b></p>
---	--

Za pogovor z učiteljem se lahko v **nujnih primerih** dogovorite tudi izven časa govorilnih ur.

Govorilne ure bodo potekale v šoli. Izjemoma po telefonu, elektronski pošti ali aplikaciji Teams.

		DOPOLDAN	POPOLDAN
	<b>Matija Horvat, ravnatelj</b>	po dogovoru	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Milena Čuden, pomočnica ravnatelja</b>	po dogovoru	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>UČITELJI, RAZREDNIKI</b>	<b>DOPOLDAN</b>	<b>POPOLDAN</b>
<b>1. A</b>	<b>Berta Frantar</b>	sreda 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Mateja Jelar</b>	torek 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>1. B</b>	<b>Milena Bežan</b>	sreda 9.10–9.55	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00

	<b>Silva Markun</b>	petek 8.20–9.05	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>2. A</b>	<b>Jana Urh</b>	četrtek 9.10–9.55	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Silva Mohorič</b>	torek 8.20–9.05	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>2. B</b>	<b>Apolonija Konjar</b>	torek 9.10–9.55	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Ivana Koder</b>	četrtek 12.05–12.50	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>2. C</b>	<b>Maja Repovž</b>	ponedeljek 11.15–12.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Tadeja Begelj</b>	sreda 12.05–12.50	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>3. A</b>	<b>Selma Jagurdžija</b>	sreda 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Klavdija Prosenc</b>	sreda 11.15–12.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>3. B</b>	<b>Marjana Krt</b>	sreda 11.15–12.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Ana Kočar</b>	sreda 8.20–9.05	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>3. C</b>	<b>Irena Jenko</b>	ponedeljek 9.10–9.55	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Anja Dežman</b>	petek 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>4. A</b>	<b>Jasmina Tirovič</b>	četrtek 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Neža Verlič</b>	ponedeljek 8.20–9.05	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>4. B</b>	<b>Irena Mejač</b>	torek 9.10–9.55	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Mateja Žvokelj Kostanjevec</b> specialna pedagoginja	ponedeljek 7.30–8.15	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>5. A</b>	<b>Zvezdana Perko</b>	sreda 8.20–9.05	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Dušan Hribernik</b>	ponedeljek 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>5. B</b>	<b>Barbara Zorman</b>	sreda 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Claudia Demšar Babnik</b> specialna pedagoginja	četrtek 7.30–8.15	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
<b>6. A</b>	<b>Marija Erlah</b>	ponedeljek 10.15–11.00	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00

	<b>Ana Koležnik</b>	petek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>6. B</b>	<b>Urška Cerar</b>	tokrek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Mojca Gašparič Rednak</b> socialna delavka	po dogovoru	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>6. C</b>	<b>Alja Pešak</b>	tokrek 9.10–9.55	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Nataša Dolinšek</b>	ponedeljek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>7. A</b>	<b>Barbara Cankar</b>	petek 9.10–9.55	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Tamara Gorenc</b> svetovalna delavka	po dogovoru	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>7. B</b>	<b>Mateja Bremec Ovčar</b>	sreda 9.10–9.55	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Lea Cahunek</b> socialna pedagoginja	ponedeljek 12.05–12.50	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>7. C</b>	<b>Anja Benedik</b>	ponedeljek 11.15–12.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Renata Fink</b>	sreda 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>8. A</b>	<b>Anita Kržan</b>	tokrek 8.20–9.05	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Milena Čuden</b>	po dogovoru	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>8. B</b>	<b>Andreja Šušteršič</b>	tokrek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Marija Bajc</b>	ponedeljek 11.15–12.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>9. A</b>	<b>Marjeta Žumer</b>	ponedeljek 9.10.–9.55	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Tea Sušnik</b>	petek 8.20–9.05	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>9. B</b>	<b>Peter Tratnik</b>	četrtek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Aleš Čarman</b>	ponedeljek 10.15 –11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
<b>9. C</b>	<b>Simona Norčič</b>	četrtek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Uroš Zupan</b>	ponedeljek 10.15–11.00	prvi / drugi terek v mesecu 18.00–19.00

	<b>Vlasta Košnik Škrjanc</b> svetovalna delavka	po dogovoru	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Tjaša Obal</b> knjižničarka	po dogovoru	prvi / drugi torek v mesecu 18.00–19.00
	<b>Irena Fifolt</b> surdopedagoginja in logopedinja	po dogovoru	

## Roditeljski sestanki od 1. do 9. razreda

SESTANEK	DATUM	TEMA
1.	11. 9.–19. 9. 2023	Predstavitve dela v novem šolskem letu, publikacija, šola v naravi
2.	13. 2. 2024	Predavanje za starše, analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
3.	13. 5.–17. 5. 2024	Razred se predstavi / druženje učencev s starši

## KNJIŽNICA

Šolska knjižnica, v kateri imamo približno 20 tisoč enot knjižničnega gradiva, v šoli predstavlja informacijsko, učno in kulturno središče. Njeni obiskovalci (učenci, delavci šole in starši) v njej dobijo informacije, ki jih iščejo in potrebujejo za šolo ali prosti čas. Knjižničarka pripravlja razne dejavnosti, s katerimi želi v knjižnico privabiti čim več mladih uporabnikov in jim privzgojiti pozitiven odnos do knjige in knjižnice.

Sposoja knjig v knjižnici:

ponedeljek	7.00–14.00
torek	7.00–14.00
sreda	7.00–14.00
četrtek	7.00–14.00
petek	7.00–14.00

## Učbeniški sklad

V šoli deluje tudi učbeniški sklad. Omogoča izposajo vseh učbenikov, ki jih učenci potrebujejo za pouk. Ministrstvo je za šolsko leto 2023/2024 za vse učence 1., 2. in 3. razreda zagotovilo brezplačna učna gradiva, za učence od 4. do 9. razreda OŠ pa brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada.

Ob izteku šolskega leta morajo učenci izposojene učbenike vrniti šoli. Če bo kakšen od učbenikov poškodovan, uničen ali izgubljen, boste morali zanj, v skladu s petim členom Pravilnika o učbeniških skladih, plačati odškodnino.

## ŠOLSKI SKLAD

---

Šola ima tudi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso del izobraževalnega programa. Šolski sklad je namenjen pomoči socialno šibkim učencem in nadarjenim učencem, učencem z zdravstvenimi težavami, nakupu nadstandardne opreme (npr. pripomočke, igrala za učence).

Sklad pridobiva prostovoljna sredstva iz prispevkov staršev, občanov, humanitarnih prispevkov, donacij, sponzorstva in drugih virov. Sredstva razporeja upravni odbor, ki ga sestavljajo štiri predstavniki staršev, dva predstavnika učiteljev in socialna delavka.

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

---

Šolska svetovalna služba deluje na različnih področjih strokovne pomoči, svetovanja in razvojno-preventivnih dejavnosti.

Starši in učenci lahko poiščejo nasvet in pomoč pri reševanju socialno-materialnih problemih, učnih in vzgojnih težavah, težavah v medsebojnih odnosih in pri usmerjanju v okviru poklicne orientacije. Poleg tega zajema delo šolske svetovalne službe tudi vpis šolskih novincev, odkrivanje in koordinacijo dela z nadarjenimi ter delo z učenci priseljenci.

Za pomoč se lahko vsakodnevno med 8.00 in 14.00 obrnete na **socialno delavko Mojco Gašparić Rednak** ali **svetovalno delavko Tamaro Gorenc**. **Svetovalna delavka Vlasta Košnik Škrjanc** bo na šoli v ponedeljek, sredo in petek. Zaradi delovnih obveznosti in pouka se starši predhodno najavite po telefonu, učenci pa jih lahko vedno poiščejo v njihovih pisarnah.

Šolsko svetovalno službo sestavljajo tudi izvajalke dodatne strokovne pomoči, ki učencem s posebnimi potrebami nudijo individualno pomoč ali pomoč v manjši skupini. Z učenci z učnimi težavami sodelujeta **specialni pedagoginji Mateja Žvokelj Kostanjevec** in **Claudia Demšar Babnik**, z učenci z učnimi in

vedenjskimi težavami pa **socialna pedagoginja Lea Cahunek**. Kot zunanja izvajalka pomoči za učence z govorno-jezikovnimi motnjami ali gluhi in naglušni učenci z nami sodeluje tudi **surdopedagoginja in logopedinja Irena Fifolt** iz Zavoda za naglušne Ljubljana.

## ŠOLSKA PREHRANA

---

Učenci se lahko naročijo na malico, kosilo in popoldansko malico. Prizadevamo si, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Vsi obroki so načrtovani v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja. Na šoli je poskrbljeno tudi za dietno prehrano.

### PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO

Starši oddajo prijavo svojih otrok na obroke po eAsistentu. Učenci so lahko prijavljeni na malico, kosilo in popoldansko malico v podaljšanem bivanju (PB). Prijavo lahko spremenijo tudi med šolskim letom.

#### **Malica**

- za učence 1. razreda **ob 9.05**
- za učence od 2. do 9. razreda **od 9.55 do 10.10**
- popoldanska malica v PB **ob 14.50**

#### **Kosilo**

za učence od **1. do 3. razreda od 12.00 do 13.40**  
za učence od **4. do 9. razreda od 12.00 do 14.00**

## Cena prehrane

malica 1. r.–9. r.	<b>1,10 EUR</b> (določa ministrstvo)
kosilo 1. r.–5. r.	<b>3,20 EUR</b>
kosilo 6. r.–9. r.	<b>3,50 EUR</b>
malica v PB	<b>0,60 EUR</b>
kosilo – zunanji uporabniki	<b>5,50 EUR</b>

### **KOMISIJA ZA PREHRANO**

Ravnatelj imenuje komisijo za prehrano, ki oblikuje mnenja in predloge o šolski prehrani ter vsak mesec nadzoruje šolske jedilnike.

Vodja šolske prehrane je v tem šolskem letu **prof. Anita Kržan**.

### **SUBVENCIJA**

O subvenciji za šolsko malico in kosilo odloča Center za socialno delo glede na mesečni dohodek družine, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku.

### **PREKLIC PRIJAVE PREHRANE ZA NEDOLOČEN ČAS**

Starši lahko kadarkoli brez obrazložitve prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane v šolskem letu se odda socialni delavki **Mojci Gašparić Rednak**. Prijava se lahko preklic pisno. V primeru odsotnosti socialne delavke se preklic odda tajnici **Andreji Dolenc**. **Preklic prehrane velja z naslednjim dnevom po prejemu odjave oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Preklic prehrane za nazaj ni možen.**



## Odjava prehrane

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano **strokovni delavec**. V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca **starši** odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Starši odjavijo prehrano prek eAsistenta, ustno, po elektronski pošti, telefonu ali pisno. Ustno se prehrana odjavi pri tajnici Andreji Dolenc. V primeru njene odsotnosti se odjava odda računovodkinji **Mojci Bolka** ali **administratorki Milki Kerić**.

**Odjava prehrane od 7.00 do 8.20 – v tajništvu šole na telefon**

**04 201 36 60, 040 247 263 (tajnica Andreja Dolenc),**

**po eAsistentu ali na [o-mc.kr@quest.arnes.si](mailto:o-mc.kr@quest.arnes.si)**

**PO 8.20 ODJAVA PREHRANE ZA TEKOČI DAN  
NI VEČ MOGOČA.**

## OBVEZNOSTI UČENCEV IN STARŠEV

S prijavo na šolsko prehrano je dolžnost učencev oz. staršev, da bodo:

- **spoštovali** pravila šolske prehrane,
- spoštovati pravila za evidentiranje obrokov pri kosilu,
- **redno plačali** prispevek za šolsko prehrano prek položnice, e-računa ali trajnika,

- **pravočasno** odjavili posamezen obrok, skladno s pravili šolske prehrane,
- **plačali** polno ceno, če obroka niso pravočasno odjavili,
- šoli **v 7 dneh** sporočili vsako spremembo podatkov, ki so jih podali v letni prijavi na prehrano,
- v primeru izgube ključka za evidentiranje kosil kupili oz. naročili novega.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

---

Zdravstveno varstvo učencev je stalna in pomembna naloga vsake šole. Za učence **2., 4., 6. in 8.** razreda so organizirani obvezni preventivni zdravstveni pregledi v šolski ambulanti Zdravstvenega doma Kranj. Namen pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike ter svetovanje šolskim otrokom in mladini.

V letošnjem letu pa se bodo lahko učenci 6. razredov prostovoljno in brezplačno cepili proti HPV.

Pregled sluha v otološki ambulanti je organiziran za učence 8. razreda.

Posebno skrb namenjamo preventivni dejavnosti nege zob, ki jo izvajamo s pomočjo in v sodelovanju s šolsko zobno ambulanto.

**Šolsko zobno ambulanto** lahko obiščete:

- **v ponedeljek, sredo, četrtek in petek** od 6.30 do 13.30,  
**v torek** od 12.30 do 19.30 (v času šolskih počitnic dela ambulanta dopoldan)

- **pacienti z bolečinami vsak dan v okviru ordinacijskega časa po predhodni najavi**

Za zobozdravstveno varstvo učencev naše šole skrbita zobozdravnica Nataša Pavlovič, dr. dental. med. in Vesna Prodanovič.

Telefonska številka zobne ambulante: **04/ 208 24 40.**

Elektronski naslov: [zob.amb.pavlovic@zd-kranj.si](mailto:zob.amb.pavlovic@zd-kranj.si)

## ŠOLSKI KOLEDAR

<b>1. september 2023</b>	<b>začetek pouka</b>
<b>30. okt.–3. nov. 2023</b>	<b>jesenske počitnice</b>
<b>25. dec.–2. jan. 2024</b>	<b>novoletne počitnice</b>
<b>19. feb.–23. feb. 2024</b>	<b>zimske počitnice</b>
<b>1. april 2024</b>	<b>velikonočni ponedeljek</b>
<b>3. maj 2024</b>	<b>pouka prost dan</b>
<b>27. april–2. maj 2024</b>	<b>prvomajske počitnice</b>
<b>14. junij 2024</b>	<b>zaključek pouka za učence 9. razreda</b>
<b>24. junij 2024</b>	<b>zaključek pouka za učence 1.–8. razreda</b>

### Ocenjevalni obdobji

<b>OC. OBDOBJE</b>	<b>TRAJANJE</b>	<b>OCEN. KONFERENCE</b>
<b>1.</b>	<b>1. september 2023– 31. januar 2024</b>	<b>30. januar 2024</b> (razredna stopnja) <b>29. januar 2024</b> (predmetna stopnja)

<b>2.</b>	<b>30. januar 2024– 15. junij 2024</b> (za učence 9. r.)	<b>11. junij 2024</b> (9. r.)
	<b>30. januar 2024– 23. junij 2024</b> (za učence 1.–8. r.)	<b>18. junij 2024</b> (1. r.–5. r.) <b>19. junij 2024</b> (5. r.–8. r.)

## Roki za predmetne in popravne izpite

- ✓ 17. junij–1. julij 2024 (1. rok za učence 9. razreda)
- ✓ 26. junij–9. julij 2024 (1. rok za učence od 1. do 8. razreda)
- ✓ 19. avgust–30. avgust 2024 (2. rok za učence od 1. do 9. razreda)

## NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Nacionalnega preverjanja znanja se v šolskem letu 2023/2024 **obvezno** udeležijo učenci 6. in 9. razredov, medtem ko se učenci 3. razreda udeležijo NPZ prostovoljno. Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz treh predmetov. Starši in učenci 6. in 9. razredov bodo na roditeljskih sestankih podrobneje seznanjeni z načinom poteka nacionalnih preizkusov znanja.

Datum	6. razred	9. razred
<b>torek, 7. maj 2024</b>	slovenščina	slovenščina
<b>četrtek, 9. maj 2024</b>	matematika	matematika
<b>ponedeljek, 13. maj 2024</b>	angleščina	zgodovina
<b>seznanitev učencev z dosežki</b>	petek, 7. junij 2024	ponedeljek, 3. junij 2024

## ŠOLSKI ZVONEC

URA	TRAJANJE	ODMOR		ODMOR MINUT
pred-ura	7.30–8.15	odmor	8.15–8.20	5
1. ura	8.20–9.05	1. odmor	9.05–9.10	5
2. ura	9.10–9.55	2. odmor	9.55–10.15	20 malica učenci
3. ura	10.15–11.00	3. odmor	11.00–11.15	15 malica učitelji
4. ura	11.15–12.00	4. odmor	12.00–12.05	5
5. ura	12.05–12.50	5. odmor	12.50–12.55	5
6. ura	12.55–13.40	6. odmor	13.40–14.00	20 kosilo
7. ura	14.00–14.45	7. odmor	14.45–14.50	5

## ORGANIZIRANOST

---

### PRIHOD UČENCEV V ŠOLO

- Učenci 1. razreda prihajajo k pouku skozi glavni vhod šole.
- Učenci od 2. do 5. razreda prihajajo k pouku skozi garderobo razredne stopnje.
- Učenci razredne stopnje (1.–5. r.) prihajajo k preduram **skozi glavni vhod šole**.
- Učenci od 6. do 9. razreda prihajajo k pouku in k preduram skozi garderobo predmetne stopnje.

- **Od 7.40 do 8.00** so glavni vhod, vhod v garderobo razredne in predmetne stopnje zaprti.
- Učence bo v JV sprejela učiteljica JV, pri vходу pa bo ob 8.00 tudi dežurni učitelj.
- Evidentirani učenci, ki se vozijo, lahko vstopijo skozi glavni vhod do 7.50. Vozači, ki pridejo kasneje, počakajo, da se odprejo vrata garderob.
- Ob 8.00 (razredna stopnja) in ob 8.10 (predmetna stopnja) se vrata garderob odprejo.
- Učenci 1. r. pridejo v šolo v spremstvu odrasle osebe.

### **ODHOD UČENCEV**

- Učenci po končanem pouku odidejo domov skozi isti izhod, kjer so tudi prišli v šolo.
  - Učenci, ki so naročeni na kosilo, po končanem pouku odidejo v jedilnico le v copatih. Po kosilu se preobujejo in odidejo domov skozi isti izhod, kjer so tudi prišli v šolo.
- ✓ **Prihod in odhod skozi glavni vhod učencem predmetne stopnje ni dovoljen.**
- ✓ **Zadrževanje v prostorih šole po pouku ni dovoljeno.**

**V primeru, da po prvošolca prihajajo različne osebe, morajo starši podpisati posebno dovoljenje v šolski svetovalni službi. Zaradi varnosti otrok, ki so v podaljšanem bivanju, in odgovornosti šole lahko učitelji dovolijo predčasni odhod otroka iz šole samo s predhodnim pisnim obvestilom staršev.**

### **JUTRANJE VARSTVO**

- Prihod učencev 1.–3. razreda v jutranje varstvo je od 6.00 do 7.40 skozi glavni vhod šole.

- Učiteljica v jutranjem varstvu bo od 6.00 do 8.15 izvajala jutranje varstvo za učence 1.–3.razreda.
- Jutranje varstvo za učence 2. in 3. razreda od 7.00 izvaja še dodatna učiteljica.

## PODALJŠANO BIVANJE

Na šoli je glede na število prijavljenih učencev osem skupin podaljšanega bivanja za učence od 1. do 4. razreda.

Podaljšano bivanje se začne po končanem pouku in traja vsak dan do **16.30**. V tem času imajo učenci neobvezne izbirne predmete, kosilo, usmerjen in neusmerjen prosti čas, gibanje in zdravje, interesne dejavnosti in uro učenja.

## URA UČENJA

Vsak dan bo potekala ura učenja, ki je namenjena tako pisanju domačih nalog kot tudi učenju. Takrat učenci **potrebujejo mir in zbranost**, zato naj **ne odhajajo domov. Izjemoma** se starši za odhod učenca predhodno dogovorijo z učiteljem. O času izvajanja ure učenja vas bodo obvestile učiteljice PB.

## SPOROČANJE ODSOTNOSTI

---

Učitelji morajo biti seznanjeni z morebitnimi posebnosti glede zdravja učencev.

Odsotnost učencev od pouka je treba redno sporočiti razredniku / razredničarki (najkasneje v petih dneh po izostanku učenca) in sporočiti tudi vzrok odsotnosti.

Učenci lahko na željo staršev izostanejo od pouka do 5 dni v šolskem letu, ne da bi pri tem starši sporočili vzrok izostanka. Tudi to odsotnost je treba obvezno predhodno najaviti (prek obrazca, ki je objavljen na spletni strani šole). V primeru odsotnosti ne pozabite starši odjaviti šolske prehrane (e-asistent, tajništvo).

## **STATUS UČENCA ŠPORTNIKA ALI UČENCA UMETNIKA**

---

Nekateri učenci po končanem pouku počnejo še marsikaj drugega (trenirajo razne športe, igrajo različne instrumente. Če so ti učenci v svojem športnem ali umetniškem udejstvovanju nadpovprečno uspešni (npr. tekmovalec državnega nivoja, tekmovalec na glasbenem področju), lahko pridobijo status športnika oz. umetnika, ki je opredeljen v posebnem pravilniku.

Obrazec za pridobitev statusa učenca dobite na spletni strani šole (zavihek starši) in ga oddate do **30. septembra prof. Urošu Zupanu**.



## DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA IN INTERESNE DEJAVNOSTI

---

DEJAVNOST	UČITELJ	URNIK, VPIŠI

Dejavnosti razširjenega programa *Gibanje, zdravje ter dobro psihično in fizično počutje* se bodo začele že v septembru. Prijave na dejavnost bodo razdelili in pobirali učitelji, ki bodo izvajali posamezno dejavnost.

V mesecu septembru/oktobru pa se bodo začele posamezne interesne dejavnosti in trajale do konca maja oz. po dogovoru z mentorji. Mentorji – zunanji izvajalci bodo učencem razdelili prijavnice in jih obvestili o začetku posamezne dejavnosti.

## ŠOLA V NARAVI IN TABOR

RAZRED	KRAJ – VSEBINA	ČAS
6. razred	<b>Marindol</b> <i>Taborniški dom Marindol ob Kolpi - naravoslovna šola v naravi</i>	18. 9.–22. 9. 2023
5.–9. razred	<b>COŠD Cerkno</b> <i>vikend za nadarjene</i>	6. 10.–8. 10. 2023
5. razred	CŠOD Kranjska Gora <i>smučarska šola v naravi</i>	26. 2.–1. 3. 2024
7. razred	<b>COŠD Breženka</b> <i>naravoslovna šola v naravi</i>	26. 2.–1. 3. 2024
4. razred	<b>Terme Čatež</b> <i>plavalna šola v naravi</i>	20. 5.–24. 5. 2024

### PLAVALNI TEČAJ

Za učence 3. razredov bomo organizirali 20-urni plavalni tečaj v bazenu na OŠ Jakoba Aljaža Kranj.

### KOLESARSKI IZPIT

Vsako leto na OŠ Matije Čopa Kranj izvajamo kolesarski izpit za učence 5. razredov.

Izpit je sestavljen iz teoretičnega in praktičnega dela. Učenci najprej spoznajo teoretične vsebine (npr. poznavanje prometnih pravil in prometnih znakov). Po predelani snovi učenci opravljajo pisni del izpita. Pri praktičnem delu morajo učenci najprej dokazati,

kako dobro obvladajo kolo, nato pa sledi kolesarjenje na prometnih površinah.

## **DODATNI IN DOPOLNILNI POUK**

---

### **DODATNI POUK**

Dodatni pouk se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami (npr. problemski pouk, samostojno učenje, priprava na razna tekmovanja) in oblikami dela bomo zagotavljali doseganje višjih standardov. Dodatni pouk se bo izvajal pred poukom ali po njem.

### **DOPOLNILNI POUK**

Dopolnilni pouk bomo organizirali za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Dopolnilni pouk se bo izvajal pred poukom ali po njem.

### **ZA UČENCE 1.-5. RAZREDA**

<b>VRSTA POUKA</b>	<b>SLOVENŠČINA</b>	<b>MATEMATIKA</b>	<b>ANGLEŠČINA</b>
<b>Dopolnilni pouk</b>			
<b>Dodatni pouk</b>			

**ZA UČENCE 6.–9. RAZREDA**

<b>Predmet</b>	<b>Učitelj/Učiteljica</b>	<b>Dopolnilni / Dodatni pouk</b>	<b>Dan in ura</b>
<b>SLOVENŠČINA</b>			
<b>MATEMATIKA</b>			
<b>GEOGRAFIJA</b>			
<b>ANGLEŠČINA</b>			
<b>FIZIKA</b>			
<b>KEMIJA</b>			
<b>ZGODOVINA</b>			
<b>BIOLOGIJA</b>			

ZAPIŠI, DA NE POZABIŠ.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





